

Số: 852/KH-CDN

Tây Ninh, ngày 03 tháng 6 năm 2021

KẾ HOẠCH

Về chi hỗ trợ khẩn cấp cho đoàn viên, người lao động bị ảnh hưởng bởi dịch Covid-19 trong đợt bùng phát dịch lần thứ 4 từ ngày 27/4/2021

Thực hiện Quyết định số 2606/QĐ-TLĐ ngày 19/5/2021 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về việc chi hỗ trợ cho đoàn viên, người lao động bị ảnh hưởng bởi dịch bệnh Covid-19 trong đợt bùng phát dịch lần thứ 4 từ ngày 27/4/2021,

Căn cứ Kế hoạch số 234/KH-LĐLĐ ngày 31/5/2021 về chi hỗ trợ khẩn cấp cho đoàn viên, người lao động bị ảnh hưởng bởi dịch Covid – 19 trong đợt bùng phát dịch lần thứ 4 từ ngày 27/4/2021.

Ban Thường vụ Công đoàn ngành Y tế xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện Quyết định cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Tổ chức triển khai kịp thời, có hiệu quả việc chi hỗ trợ cho đoàn viên, người lao động bị ảnh hưởng bởi dịch bệnh Covid-19 trong đợt bùng phát dịch lần thứ 4 từ ngày 27/4/2021 theo Quyết định số 2606/QĐ-TLĐ ngày 19/5/2021 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam.

- Công đoàn ngành Y tế và công đoàn cơ sở tập trung tuyên truyền sâu rộng trong ngành, đơn vị mình và đoàn viên công đoàn, người lao động hiểu rõ mục đích, ý nghĩa của chính sách hỗ trợ, đồng thời nắm vững nguyên tắc, nội dung, quy trình, thủ tục đề nghị hỗ trợ theo quy định; tổ chức triển khai thực hiện chế độ đồng bộ, không lợi dụng để hưởng chính sách.

II. ĐỐI TƯỢNG VÀ MỨC CHI HỖ TRỢ

1. Hỗ trợ đơn vị tuyến đầu chống dịch và đoàn viên, người lao động bị ảnh hưởng bởi dịch bệnh Covid-19 trong đợt bùng phát dịch lần thứ 4 từ ngày 27/4/2021, với đối tượng và mức hỗ trợ như sau:

1.1. Lực lượng đang phục vụ tuyến đầu chống dịch gồm các cơ sở y tế, bệnh viện dã chiến, khu cách ly tập trung, **mức hỗ trợ từ 10 triệu đồng đến 50 triệu đồng/đơn vị.**

1.2. Đoàn viên, người lao động trong khu vực có quan hệ lao động (bao gồm cả doanh nghiệp, đơn vị chưa có tổ chức công đoàn) là F0 đang điều trị bệnh, không vi phạm các quy định của pháp luật về phòng, chống dịch được **hỗ trợ tối đa là 3 triệu đồng/người.**

1.3. Đoàn viên, người lao động (tại các doanh nghiệp, cơ quan, đơn vị có đóng kinh phí công đoàn) là F1 phải cách ly y tế 21 ngày tại nơi cách ly tập trung theo quyết định của cơ quan nhà nước có thẩm quyền (không áp dụng đối với hình

thức cách ly tại nhà, nơi lưu trú, doanh nghiệp), không vi phạm các quy định của pháp luật về phòng, chống dịch, **mức chi hỗ trợ tối đa là 1,5 triệu đồng/người.**

1.4. Đoàn viên là cán bộ, công chức, viên chức là F1 có hoàn cảnh khó khăn phải cách ly y tế 21 ngày tại nơi cách ly tập trung theo quyết định của cơ quan nhà nước có thẩm quyền, không vi phạm các quy định của pháp luật về phòng, chống dịch, **mức chi hỗ trợ tối đa là 1,5 triệu đồng/người.**

1.5. Đoàn viên, người lao động (tại các doanh nghiệp, cơ quan, đơn vị có đóng kinh phí công đoàn) có quyết định phải áp dụng biện pháp cách ly y tế tại nhà theo yêu cầu của cơ quan nhà nước có thẩm quyền, có hoàn cảnh khó khăn; lao động nữ mang thai, người lao động nuôi con nhỏ dưới 6 tuổi; đoàn viên, người lao động buộc phải nghỉ việc do đang cư trú trong các khu vực bị phong tỏa theo yêu cầu của cơ quan nhà nước có thẩm quyền, **mức chi hỗ trợ tối đa là 500.000 đồng/người.**

2. Hỗ trợ cán bộ công đoàn tham gia công tác phòng, chống dịch Covid-19 tại địa phương có dịch trong đợt bùng phát thứ 4 từ ngày 27/4/2021 gồm: người làm nhiệm vụ trực tiếp tuyên truyền, vận động, kiểm tra, giám sát phòng, chống dịch tại doanh nghiệp, khu công nghiệp; tham gia hỗ trợ truy xét, xét nghiệm, cưỡng chế cách ly y tế; rà soát, thống kê người lao động trong các khu cách ly, khu phong tỏa, trao và phát quà hỗ trợ trực tiếp cho đoàn viên, người lao động tại các khu cách ly, khu phong tỏa, với đối tượng và mức hỗ trợ như sau:

2.1. Cán bộ chuyên trách công đoàn cấp trên cơ sở: mức chi hỗ trợ từ 100.000 đồng đến 150.000 đồng/người/ngày kể cả ngày nghỉ, ngày lễ, tết, tùy theo tính chất mức độ, công việc và số ngày thực tế chống dịch nhưng tối đa không quá 2.000.000 đồng/người. Do Ban Thường vụ công đoàn cấp trên phân công nhiệm vụ, quyết định và chịu trách nhiệm.

2.2. Cán bộ công đoàn cơ sở tại doanh nghiệp, cơ quan, đơn vị: mức chi hỗ trợ từ 80.000 đồng đến 120.000 đồng/người/ngày kể cả ngày nghỉ, ngày lễ, tết, tùy theo tính chất mức độ, công việc và số ngày thực tế chống dịch nhưng tối đa không quá 1.500.000 đồng/người.

2.3. Cán bộ công đoàn tham gia công tác phòng, chống dịch bị nhiễm Covid-19 (F0) hoặc phải áp dụng biện pháp cách ly y tế tập trung được áp dụng chế độ theo mục 1 phần II.

III. NGUYÊN TẮC HỖ TRỢ

1. Đoàn viên, người lao động thuộc nhiều đối tượng được hưởng mức hỗ trợ khác nhau thì chỉ được hưởng theo đối tượng có mức hỗ trợ cao nhất. Trường hợp đã được hỗ trợ ở mức thấp, sau đó lại chuyển thành đối tượng được hỗ trợ ở mức cao hơn thì được hưởng tiếp phân chênh lệch giữa hai mức hỗ trợ.

2. Mỗi đối tượng chỉ được hỗ trợ một lần.

3. Các đối tượng F0, F1, đoàn viên, người lao động đang điều trị bệnh, bị cách ly, phong tỏa của các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp nào thì Ban Chấp hành Công đoàn cơ sở, Giám đốc doanh nghiệp lập danh sách và đề nghị về Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở thực hiện chi hỗ trợ, có trách nhiệm thông tin, phối hợp để thực hiện đảm bảo quyền lợi của đoàn viên, người lao động.

4. Tiêu chí cụ thể về hoàn cảnh khó khăn hoặc trường hợp đặc biệt của các đối tượng (tại Khoản 1.3,1.4,1.5 theo mục 1 phần II) do Ban Thường vụ Công đoàn ngành và Ban Chấp hành công đoàn cơ sở trực thuộc căn cứ vào tình hình thực tế đời sống của đoàn viên, người lao động, diễn biến dịch trên địa bàn, cơ quan, doanh nghiệp và khả năng cân đối tài chính công đoàn của đơn vị để quy định và hướng dẫn thực hiện.

IV. NGUỒN KINH PHÍ THỰC HIỆN

- Nguồn kinh phí chi hỗ trợ đề nghị Liên đoàn Lao động tỉnh cấp hỗ trợ.
- Nguồn kinh phí đối với khoản 2.2 mục 2 phần II, giao Ban Chấp hành công đoàn cơ sở tự cân đối trong nguồn tài chính được duyệt chi để quyết định và chịu trách nhiệm.

V. QUY ĐỊNH HỒ SƠ, THỦ TỤC CHI HỖ TRỢ

1. Đối với lực lượng tuyến đầu chống dịch và đoàn viên, người lao động bị ảnh hưởng

1.1. Đối với lực lượng tuyến đầu chống dịch

Danh sách các cơ sở y tế, bệnh viện dã chiến, khu cách ly tập trung do Ban chỉ đạo địa phương thông báo.

1.2. Đối với đoàn viên, người lao động bị ảnh hưởng

- Kết quả xét nghiệm chuẩn đoán của cơ sở y tế có thẩm quyền hoặc giấy ra viện của đoàn viên, người lao động là F0; quyết định hoặc chứng nhận hết thời hạn cách ly y tế 21 ngày của đoàn viên, người lao động là F1; văn bản yêu cầu tự cách ly y tế tại nhà của cơ quan có thẩm quyền.

- Giấy khai sinh của con, giấy khám thai định kỳ của tháng gần nhất, giấy tạm dừng công việc do đang cư trú trong khu vực phong tỏa.

- Trường hợp đặc biệt khó khăn khác cần hỗ trợ... do Ban Chấp hành CĐCS xác nhận và chịu trách nhiệm về việc xác nhận.

2. Đối với cán bộ công đoàn tham gia công tác chống dịch.

Bản phân công nhiệm vụ của Ban Thường vụ (ban chấp hành) công đoàn phân công tham gia công tác chống dịch.

3. Hồ sơ nộp về công đoàn cấp trên cơ sở

3.1. Đối với lực lượng tuyến đầu chống dịch:

- Bản đề nghị về việc xin hỗ trợ lực lượng đang phục vụ tuyến đầu chống dịch Covid-19 (theo mẫu 1) (nếu có).

- Danh sách các cơ sở y tế, bệnh viện dã chiến, khu cách ly tập trung được xét hỗ trợ (theo mẫu 2).

- Biên bản họp thống nhất thông qua đơn vị được nhận hỗ trợ. (theo mẫu 3).

3.2. Đối với đoàn viên, người lao động bị ảnh hưởng

- Bản đề nghị của Ban Chấp hành CĐCS về việc xin hỗ trợ cho đoàn viên, người lao động bị ảnh hưởng bởi dịch Covid-19 (theo mẫu 4).

- Danh sách đoàn viên, người lao động được xét hỗ trợ (theo mẫu 5).

- Các giấy tờ có liên quan để chứng minh.

- Biên bản họp Ban Chấp hành CĐCS xét chọn đối tượng được nhận hỗ trợ. (Đề nghị Ban Chấp hành CĐCS sau khi xét đoàn viên, người lao động phải niêm yết, thông báo công khai) (theo mẫu 6).

*** Riêng đối với doanh nghiệp chưa có tổ chức Công đoàn:**

- Bản đề nghị xét hỗ trợ cho người lao động của Giám đốc doanh nghiệp (theo mẫu 7).

- Danh sách người lao động đề nghị hỗ trợ (theo mẫu 8).

- Các giấy tờ có liên quan để chứng minh.

3.3. Đối với cán bộ công đoàn tham gia công tác chống dịch

- Bản đề nghị về việc xin hỗ trợ cho cán bộ công đoàn tham gia công tác chống dịch Covid-19 (theo mẫu 9) (nếu có).

- Danh sách cán bộ đề nghị hỗ trợ (theo mẫu 10)

- Các giấy tờ có liên quan để chứng minh.

4. Hồ sơ gửi về Liên đoàn Lao động tỉnh của công đoàn ngành đề nghị Liên đoàn Lao động tỉnh cấp hỗ trợ, hồ sơ gồm:

- Tờ trình đề nghị xét hỗ trợ,

- Biên bản họp xét của Ban Thường vụ Công đoàn cấp trên cơ sở.

- Bảng tổng hợp danh sách đơn vị, cán bộ công đoàn, đoàn viên, người lao động đề nghị hỗ trợ.

Hồ sơ gửi về Ban Chính sách Pháp luật để trình Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh xem xét hỗ trợ.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công đoàn ngành Y tế

- Xây dựng Kế hoạch hướng dẫn công đoàn cơ sở trực thuộc thực hiện Kế hoạch này.

- Ủy ban Kiểm tra Công đoàn ngành kiểm tra, giám sát việc tổ chức thực hiện Kế hoạch này, tiến hành giám sát, kiểm tra việc tổ chức thực hiện ở một số cơ quan, đơn vị và báo cáo Ban Thường vụ Công đoàn ngành Y tế.

2. Các Công đoàn cơ sở

- Căn cứ Kế hoạch này và tình hình thực tế đời sống của đoàn viên, người lao động, diễn biến dịch trên địa bàn và khả năng cân đối tài chính công đoàn của đơn vị để xác định cụ thể đối tượng có hoàn cảnh khó khăn, mức chi, hình thức hỗ trợ (có thể quy đổi thành nhu yếu phẩm đối với người lao động trong khu vực bị phong tỏa). Việc thanh quyết toán đảm bảo công khai, minh bạch, đúng đối tượng theo quy định của Nhà nước và Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam.

- Tổ chức việc trao hỗ trợ cho đoàn viên, người lao động đảm bảo gọn nhẹ, đầm ấm, tạo điều kiện thuận lợi cho đoàn viên, người lao động, thực hiện tốt công tác phòng, chống dịch Covid-19.

- Thường xuyên trao đổi, báo cáo tình hình và kết quả thực hiện việc hỗ trợ cho đoàn viên, người lao động về Công đoàn ngành Y tế để báo cáo Liên đoàn Lao động tỉnh (qua Ban Chính sách-Pháp luật, Ban Tài chính) chi hỗ trợ kịp thời, đúng

đối tượng, không dễ thất thoát, lãng phí. Đảm bảo tất cả đoàn viên, người lao động đủ điều kiện được nhận hỗ trợ theo Kế hoạch.

3. Nghiêm cấm các tổ chức, cá nhân có các hành vi lợi dụng việc hỗ trợ theo Kế hoạch này để trục lợi. Nếu có hành vi vi phạm, căn cứ tính chất, mức độ vi phạm sẽ phải bồi thường và xem xét xử lý kỷ luật, xử lý vi phạm hành chính hoặc truy cứu trách nhiệm hình sự theo quy định của pháp luật.

Ban Thường vụ Công đoàn ngành Y tế yêu cầu các công đoàn cơ sở tổ chức thực hiện nghiêm Kế hoạch này. Trong quá trình triển khai thực hiện, phát sinh khó khăn, vướng mắc phản ánh kịp thời về Công đoàn ngành Y tế để báo cáo Liên đoàn Lao động tỉnh (qua Ban Chính sách - Pháp luật)./.

Nơi nhận:

- Các CĐCS;
- Lưu: CĐN\\CS-PL 2021.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ
CHỦ TỊCH**



Phạm Văn Nam